

AEI/SEC/EG

IL DIRETTORE

VISTO lo Statuto della Scuola Normale Superiore vigente;

VISTO il Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità generale della Scuola vigente;

VISTO il budget dell'anno 2023, approvato dal Consiglio di Amministrazione nella riunione del 20 dicembre 2022;

VISTO il Regolamento per lo svolgimento di collaborazioni da parte degli allievi della Scuola Normale Superiore ad attività connesse ai servizi resi dalla Scuola, vigente;

VISTO l'art. 11 (Attività a tempo parziale degli studenti) del decreto legislativo 29 marzo 2012, n. 68;

RITENUTO opportuno proseguire anche per l'anno accademico 2023/24 con le attività di tutorato tra pari avviate formalmente nel 2022 con il progetto sperimentale "La Normale a scuola" e proseguite nel 2023 per consolidare l'accoglienza e l'assistenza sul fronte della didattica e della vita di comunità alla SNS da parte di allievi e allieve senior del corso ordinario e di Ph.D. a favore di nuovi allievi e allieve che entreranno alla Scuola a partire dal 1° ottobre 2023;

CONSIDERATO che al costo complessivo massimo di euro 25.000,00 verrà fatto fronte sulla voce di budget CA.04.46.08.01.04 "Part-time (art. 13 L.390/91)"- UA.00.01.13.01 Servizio Eventi culturali e Career Services:

DECRETA

Si approva il seguente "Bando per l'assegnazione di collaborazioni a tempo parziale ad allievi ed allieve del corso ordinario e di perfezionamento, anno accademico 2023/24":

Art.1 – Oggetto.

È indetta una selezione per il conferimento agli allievi e alle allieve di collaborazioni ad attività connesse ai servizi resi dalla Scuola aventi ad oggetto le attività specificate nell'allegato A.

Art. 2 – Requisiti.

Possono presentare domanda per lo svolgimento delle collaborazioni per tutorato tra pari (a) allieve/i iscritte/i al terzo e al quarto anno del corso ordinario; (b) allieve/i iscritte/i al quinto anno



SCUOLA
NORMALE
SUPERIORE

del corso ordinario nel caso in cui abbiano già vinto il concorso per il corso di perfezionamento;
(c) allieve/i iscritte/i al primo, al secondo e al terzo anno del corso di perfezionamento con l'esclusione di coloro che, alla data di scadenza del bando, siano stati autorizzati a svolgere nel periodo di riferimento della collaborazione attività fuori dalla Scuola per un periodo superiore a sei mesi.

Art. 3 – Candidatura.

Gli allievi e le allieve dovranno candidarsi utilizzando il modulo "Richiesta collaborazione allievi tutorato tra pari" alla seguente pagina <https://forms.sns.it/>

Secondo quanto previsto dalla normativa vigente, allievi e allieve beneficiari non potranno in ogni caso superare - per incarichi di collaborazione - le 200 ore di incarico per anno accademico e i 3.500,00 euro di compenso nell'anno solare. Il termine per la presentazione delle domande è fissato al **3 luglio 2023**.

Art. 4 – Selezione e assegnazione delle collaborazioni.

Le collaborazioni saranno assegnate tenendo conto dei risultati accademici conseguiti e con l'obiettivo di assicurare una distribuzione il più omogenea possibile tra settori e ambiti disciplinari presenti alla Scuola.

Con provvedimento del Segretario Generale reso pubblico mediante affissione all'Albo Ufficiale saranno assegnate le collaborazioni. Nel caso in cui durante il rapporto di collaborazione l'allievo o l'allieva assegnatari si mostrino inadempienti rispetto all'incarico affidato, rinuncino alla stessa o cadano in una situazione di incompatibilità, con provvedimento del Segretario Generale la collaborazione sarà revocata e assegnata ad altro allievo/a con scorrimento della graduatoria.

Art.5 – Contratto e compenso.

Entro 10 giorni dalla pubblicazione del Decreto di assegnazione, gli allievi e le allieve selezionati sottoscriveranno un apposito contratto. La collaborazione non configura un rapporto di lavoro subordinato, non dà diritto al pagamento di contributi previdenziali e assistenziali e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi. La Scuola provvederà alla copertura assicurativa integrativa contro gli infortuni.

Il compenso è previsto in € 10,00 all'ora, esente da imposte sul reddito delle persone fisiche, come stabilito dalla delibera del Consiglio Direttivo della Scuola n. 71 del 28 ottobre 2015. Il pagamento sarà effettuato, di norma, alla conclusione della collaborazione, salva la possibilità per l'allievo o l'allieva di richiedere il pagamento delle ore effettuate quando abbia raggiunto almeno la metà di quelle previste. In entrambi i casi il pagamento è subordinato a una valutazione positiva da parte del/della responsabile della collaborazione prestata.

Alla conclusione della collaborazione il/la responsabile dovrà attestarne l'avvenuto svolgimento utilizzando il modello allegato D; l'attestazione deve essere inviata tassativamente entro i 15 giorni successivi al termine della collaborazione, via email a collaborazionipart-time@sns.it.

Art. 6 – Incompatibilità.



SCUOLA
NORMALE
SUPERIORE

Sono incompatibili con lo svolgimento della collaborazione la perdita dello status di allievo/allieva, la sanzione dell'allontanamento dalla SNS per tempo determinato e, quando di durata superiore a sei mesi, l'autorizzazione a svolgere attività fuori sede.

Art. 7 – Disposizioni finali.

Per quanto non previsto dal bando, valgono le disposizioni presenti nel "Regolamento per lo svolgimento delle collaborazioni degli allievi ad attività connesse ai servizi resi dalla Scuola" pubblicato alla pagina web:

<https://www.sns.it/it/opportunita-di-collaborazione>

Per informazioni, è possibile rivolgersi all'indirizzo: collaborazionipart-time@sns.it – Antonella Gregorace.

La responsabile del procedimento è la Responsabile del Servizio Eventi culturali e Career Services.

(*) "Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse."

|

Specifiche del tutorato tra pari a. a. 2023/24

Art. 1. Scopo

Lo scopo del tutorato tra pari è fornire supporto e assistenza ad allievi e allieve del corso ordinario e del corso di perfezionamento, con particolare riguardo a coloro che sono al loro primo anno di frequenza presso la Scuola Normale Superiore (cioè i vincitori dei concorsi per il I e il IV anno del corso ordinario e per il corso di perfezionamento).

Art. 2. Organizzazione del tutorato - numero di posizioni

Dato il numero complessivo dei tutor nell'ambito della Classe, vengono scelti per ciascun seminario minimo due tutor, dei quali almeno un/a allievo/a del corso di perfezionamento. Gli ulteriori tutor vengono suddivisi tra i seminari in base alla percentuale degli allievi e allieve del corso ordinario afferenti a ciascuno; tale percentuale viene calcolata sulla base dell'anno accademico precedente.

Per l'anno accademico 2023/24 le posizioni saranno così distribuite

Filosofia	n. 2
Letteratura e filologia moderna, Linguistica	n. 2
Storia Antica e Filologia Classica	n. 3
Storia Arte e Archeologia.	n. 2
Storia e Paleografia.	n. 2
Chimica	n. 2
Fisica	n. 3
Matematica	n. 3
Materials and Nanotechnology LM-53	n. 2
Scienze Biologiche	n. 2
Scienze Politiche e Sociali	n. 2

Ciascuna delle posizioni avrà una durata di massimo 100 ore.



SCUOLA
NORMALE
SUPERIORE

Art. 3. Selezione dei tutor

I tutor sono nominati entro il 25 luglio con decorrenza del mandato annuale a partire dal mese di settembre successivo. Il bando è rivolto a: (a) allieve/i iscritte/i al terzo e al quarto anno del corso ordinario; (b) allieve/i iscritte/i al quinto anno del corso ordinario nel caso in cui abbiano già vinto il concorso per il corso di perfezionamento; (c) allieve/i iscritte/i al primo, al secondo e al terzo anno del corso di perfezionamento.

La selezione viene effettuata da una Commissione allo scopo nominata dai Presidi delle tre Classi, e comprende un/a rappresentante del Servizio Eventi culturali e Career Services e almeno un/a docente per ciascun seminario, preferibilmente il/la docente di riferimento di cui al successivo art. 7. La Commissione invita le/i candidate/i a un colloquio.

La selezione viene effettuata sulla base dei seguenti criteri: (a) la rappresentanza diversificata delle competenze disciplinari presenti all'interno di ciascun seminario; (b) l'equilibrio di genere; (c) la continuità dei mandati dei tutor, con preferenza accordata a chi ha già ricoperto o sta ricoprendo il ruolo di tutor; (d) la presenza del tutor a Pisa per la più ampia parte possibile dell'anno accademico e in particolare nei mesi di ottobre, aprile e maggio.

Art. 4. Durata del mandato dei tutor

Il mandato di durata ha inizio nel mese di settembre e si conclude nel mese di settembre dell'anno successivo. In caso di dimissioni durante il mandato, viene nominato un nuovo tutor che sostituisce il dimissionario nella parte di mandato rimanente, se possibile scorrendo la graduatoria degli idonei nel bando iniziale.

Art. 5. Attività dei tutor

Ciascun tutor assiste primariamente gli allievi e le allieve del proprio seminario, in particolare fornendo supporto in relazione a: (a) compilazione dei piani di studio; (b) preparazione del colloquio di passaggio d'anno; (c) preparazione degli esami interni; (d) scelta degli esami universitari. I tutor forniscono inoltre informazioni generali sul funzionamento della Scuola Normale Superiore e dei suoi servizi, nonché sulle opportunità di studio e soggiorno in altre istituzioni in Italia e all'estero, e di tirocinio. Ciascun tutor può inoltre assistere gli allievi e le allieve di un altro seminario quando sostengono esami interni afferenti al seminario di sua competenza.

Gli allievi e le allieve di ciascun seminario sono invitati a incontrare individualmente uno dei tutor del seminario di afferenza su base regolare. In particolare, gli allievi e le allieve nel loro primo anno di frequenza presso la Scuola Normale Superiore sono invitati/e a incontrare individualmente un tutor almeno nei mesi di ottobre, gennaio, marzo, aprile, maggio e luglio.

Il servizio di tutorato è disponibile anche per allieve e allievi, di qualunque anno di corso, che hanno ottenuto dal Consiglio di Classe la sospensione dal corso, nonché a studentesse e studenti in scambio presso la Scuola.



SCUOLA
NORMALE
SUPERIORE

Con i tutor potranno essere condivisi alcuni dati sulla carriera degli allievi e delle allieve del proprio seminario.

Art. 6. Formazione dei tutor

Ai tutor viene garantita, prima dell'inizio del mandato, una formazione che rientrerà nel monte orario considerato ai fini della retribuzione complessiva.

Art. 7. Coordinamento del tutorato

Il coordinamento delle attività di tutorato è svolto, per ciascun seminario, dai tutor ad esso afferenti e da un docente di riferimento nominato dal Consiglio di Classe, che si riuniscono almeno su base mensile.

Tutti i tutor e i docenti di riferimento si incontrano almeno tre volte l'anno allo scopo di coordinare il servizio di tutorato a livello di Classe.

Entro il 31 maggio di ciascun anno i tutor e i docenti di riferimento di ciascun seminario elaborano una relazione sintetica sulle attività svolte e individuano eventuali criticità e modalità di miglioramento del servizio. La relazione è inviata al Preside della Classe, al Pro-rettore alla Didattica e alla Commissione Paritetica per le azioni di loro competenza.

Il servizio di tutorato è supportato dal Servizio Eventi culturali e Career Services.